

Правила работы в группе

1. Выберите лидера группы.

- ✓ Лидер сможет распределить задания, помочь групповой работе сосредоточиться на главном и довести ее до конца.
- ✓ Роль лидера состоит и в том, чтобы предоставить всем членам группы возможность участвовать в работе, высказывать свои идеи.

2. Обсудите пути достижения целей, распределите задания для каждого из членов группы.

- ✓ говорим вежливо,
- ✓ называем собеседника по имени,
- ✓ говорим по очереди, не перебивая друг друга,
- ✓ внимательно слушаем,
- ✓ если непонятно, переспросите партнера,
- ✓ четко высказываем свое мнение,

3. Убедитесь, что члены группы понимают цели и задачи, стоящие перед ними.

4. Учитесь находить контакты в группе.

- ✓ Общение в группе предполагает взаимное умение слушать друг друга и обсуждать возникающие проблемы.
- ✓ Чтобы быть уверенным в мыслях, которыми ты хочешь поделиться с членами группы, обдумай то, что ты хотел бы сказать.
- ✓ Не перебивай других членов группы.
- ✓ Выражайся ясно, так, чтобы твои слова были понятны всем.
- ✓ Когда говорят другие, внимательно слушай то, о чем они говорят, не перебивай.
- ✓ В ходе обсуждений делай записи.

5. Стремитесь достигнуть компромисса при принятии решений.

Компромисс может быть достигнут лишь тогда, когда каждая из сторон будет уверена в том, что другая сделает ей шаг навстречу. Таким образом, группа сможет достигнуть единства даже в том случае, когда принятое ею решение будет устраивать далеко не всех ее членов.

6. Каждая версия обсуждается в группе. В группе согласуется общее решение.

7. Представитель группы (или все участники группы) защищают согласованное решение перед классом.

8. Лидер группы следит за временем.